

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Piano Scuola 4.0

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Missione Componente	Linea di investimento	Codice avviso/decreto	Titolo avviso/decreto
MC41	M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico	M4C1I2.1-2023-1222	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66-2023)
Codice progetto		Titolo progetto	CUP
M4C1I2.1-2023-1222-P-44424		Comunità digitale@livello750	C94D23003240006

AL SITO WEB

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON-LINE

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI FIGURE PER LA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" finalizzato alla REALIZZAZIONE DEI PROGETTI - PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) – PERSONALE INTERNO.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 e relativo Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" – Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. 0141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'estratto del verbale del Collegio Docenti del 19/01/2024 assunto a protocollo il 25/01/2024 n. 915, nel quale il collegio delibera la candidatura dell'Istituto per la Linea di intervento PNRR Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);

VISTO l'estratto del verbale del Collegio Docenti del 19/01/2024 assunto a protocollo il 25/01/2024 n. 915, nel quale il collegio stesso delibera l'aggiornamento del PTOF con l'inserimento della progettazione "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66-2023)";

VISTO il CUP assegnato al progetto C94D23003240006, assunto a protocollo il 24/02/2024 n. 2570;

VISTO il progetto elaborato dall'Istituto e inserito in piattaforma Futura in data 24/02/2024 ns prot. n. 2577;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal D.S. ns prot. n.2578 del 24/02/2024;

VISTO l'accordo di concessione firmato dal Coordinatore dell'Unità di missione per il finanziamento delle attività del 29/02/2024 prot. n. 34934 assunto a nostro protocollo in data 29/02/2024 con prot. n. 2765;

VISTO l'estratto del verbale del Consiglio di Istituto del 08/02/2024 prot. n.1657 del 09/02/2024 di approvazione del programma annuale e. f. 2024, delibera n. 356/2 del 08/02/2024;

VISTA la delibera n. 357/2 del Consiglio di Istituto del 22/03/2024;

VISTO l'estratto del verbale del Consiglio di Istituto del 22/03/2024, prot. n.3909 del 23/03/2024, di approvazione di assunzione a bilancio del progetto;

VISTO il decreto di inserimento del progetto nel PTOF (aggiornamento annuale) del 23/03/2024 prot. n 3912;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del 23/03/2024 prot. n 3914;

VISTA l'azione di disseminazione, informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione finanziamenti di progetti a valere sul PNRR prot. n. 3917 del 23/03/2024;

Codice progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato
M4C1I2.1-2023-1222-P-44424	Comunità digitale@livello750	€ 46.350,85

VISTO la determina di avvio attività del progetto del 05/04/2024 prot. n 4358;

VISTO il verbale dell'incontro prot. 14305 del 25/11/2024 nel quale si definiscono le attività da avviare previste per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)";

CONSIDERATA la necessità di individuare figure in qualità di membri della comunità di pratiche per l'apprendimento per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico per un totale di 144 ore;

VISTA la determina di avviso di selezione figure per la "Comunità di pratiche per l'apprendimento", prot. 14633 del 29/11/2024;

EMANA

l'avviso di selezione per il personale interno all'Istituzione Scolastica per il conferimento degli incarichi come componenti della "Comunità di pratiche per l'apprendimento":

Ruolo	n° figure richieste
Componente della comunità di pratiche (docenti)	2
Componente della comunità di pratiche (ATA)	2 (di cui 1 DSGA)

COMPITI

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo- amministrativo (DSGA, personale ATA);
- l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo;
- progettazione e gestione di programmi mirati allo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali;
- sessioni collaborative per la messa a punto di strategie e obiettivi comuni, mirati all'innovazione didattica;
- analizzare e mettere a sistema una valutazione degli apprendimenti condivisa.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando esclusivamente gli allegati A – B – C, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

L'istanza di partecipazione potrà essere inviata con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso gli Uffici di segreteria;
- Invio mediante PEC all'indirizzo: reis00200t@pec.istruzione.it;

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione "Comunità di pratiche per l'apprendimento" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66-2023) - Linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 10:00 del 07/01/2025**.

Gli aspiranti saranno selezionati da una commissione, appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula e l'aderenza dei progetti presentati e sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

CRITERI DI VALUTAZIONE SELEZIONE FIGURE PER LA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata ed allegata al presente avviso (Allegato B di cui si richiede la compilazione al candidato):

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO 18/40
Laurea magistrale	da 14 a 18 punti	Votazione 110 con lode: punti 18
		Votazione da 106 a 110: punti 16
		Votazione fino 105: punti 14
Laurea triennale	da 8 a 12 punti	Votazione 110 con lode: punti 12
		Votazione da 106 a 110: punti 10
		Votazione fino 105: punti 8
Diploma di istruzione di secondo grado (*)	da 2 a 6 punti	Votazione da 86 a 100: punti 6
		Votazione da 71 a 85: punti 4
		Votazione fino a 70: punti 2
TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO 12/40
Partecipazione a corsi d'aggiornamento attinenti la professionalità richiesta	Punti 6 per partecipazione (si valutano al massimo 2 attestati di partecipazione a partire dall'a.s. 18/19)	

ESPERIENZE PROFESSIONALI LAVORATIVE	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO 10/40
Incarico di coordinamento organizzativo finalizzato alla realizzazione di progetti di arricchimento dell'offerta formativa all'interno dell'Istituto in cui si presta servizio (collaborazioni plurime) e/o presso altri Istituti Scolastici di scuola secondaria di secondo grado.	Punti 2 per ogni incarico (si valutano al massimo 5 incarichi a partire dall'a.s. 18/19)	

(*) Verrà valutato un solo titolo di studio

Al termine della selezione la graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica entro 5 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

ATTRIBUZIONE INCARICO

L'incarico sarà attribuito a coloro che realizzeranno il punteggio più alto, secondo la tabella di attribuzione dei punteggi indicata.

A parità di punteggio sarà data la preferenza all'aspirante più giovane.

In caso di rinuncia all'incarico, l'interessato lo comunicherà via PEC all'Istituzione scolastica, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati agli interessati. L'attribuzione avverrà tramite incarico ad personam secondo la normativa vigente.

COMPENSO FIGURE PER LA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO"

La linea di intervento prevede un UCS orario pari a: € 34,00 lordo Stato.

Tale compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari, previa puntuale rendicontazione delle ore effettivamente svolte fuori dall'orario di servizio, comprese quelle dedicate all'inserimento dei dati richiesti in piattaforma FUTURA.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 D.lgs 196/03, sostituito dal GDPR del 25/05/2018 Regolamento UE 2016/679, si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- c. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è la CORPORATE STUDIO SRL DI RE nella persona del Sig. PIETRANERA LUCA (tel 0522438524 – cell. 3452150724 – E-MAIL: amministrazione@corporatestudio.it PEC: corporatestudio@pec.it).
- d. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs 196/03, sostituito dal GDPR del 25/05/2018 Regolamento UE 2016/679.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nel Sito Web dell'Istituzione scolastica, www.cattaneodallaglio.edu.it : Albo on line, Amministrazione Trasparente e nella specifica sezione del sito web dedicata al progetto: FUTURA - PNRR – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023).

Documenti allegati

- Allegato A: Domanda di partecipazione
- Allegato B: Tabella di valutazione
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Paola Bacci
(firmato digitalmente)